



DATE : 29/06/2020
REVISION : Rev. 00
ISSUED BY: HR Manager

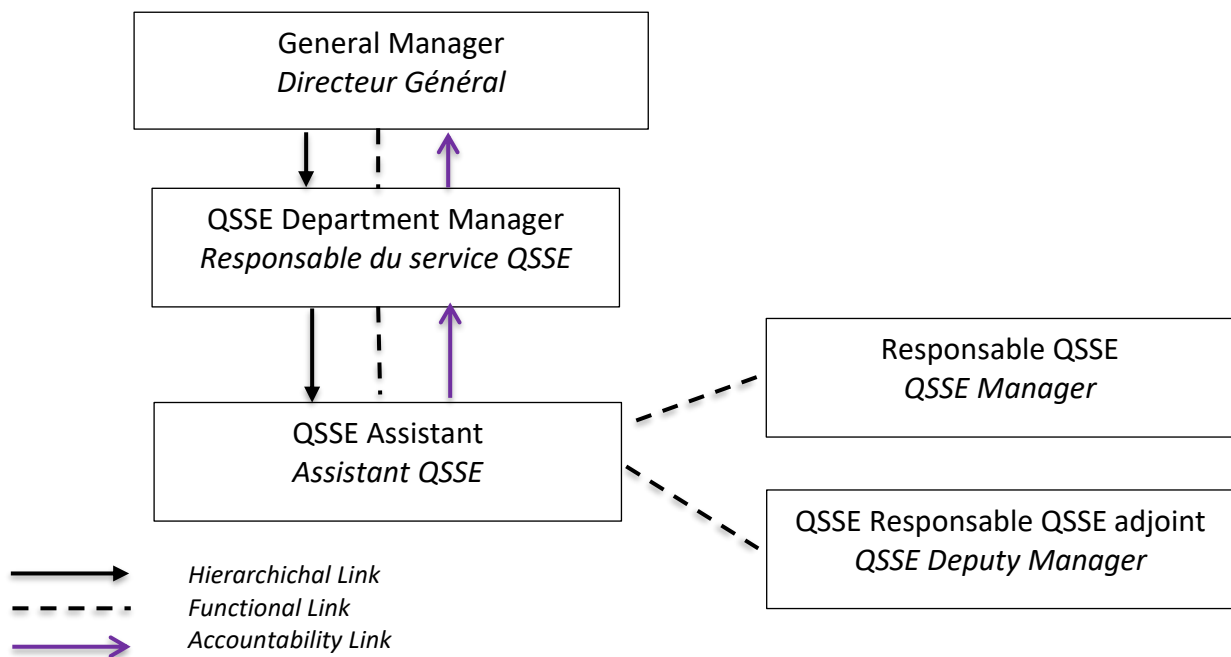
I-HEAD-027
APPROVED BY: General Manager

Job Description
QSSE ASSISTANT / ASSISTANT QSSE

1. POSITION IN THE HIERARCHY & ACCOUNTABILITY

POSITION HIERARCHIQUE & RESPONSABILITE

Under the responsibility of the QSSE Department Manager
Sous la responsabilité du Responsable du service QSSE



2. MISSIONS

MISSIONS

- Consolidate ship reports, complete, and keep up to date the summary tables and dashboards necessary for the various reports to the administrations or the owners or for the management reviews inputs.
- May be requested during the year, depending on the progression and the department needs, on tasks dealing with safety, environment, and quality.
- *Consolider les reportings des navires, compléter et tenir à jour les tableaux récapitulatifs et tableaux de bords nécessaires aux différents reportings vers les administrations ou les armateurs ou pour les besoins des revues de direction.*
- *Pourra être sollicité en cours d'année et en fonction de la progression et des besoins du service sur des tâches relatives à la sécurité, l'environnement et à la qualité.*

Job Description - QSSE DEPUTY MANAGER	REF : I-HEAD-027 Rev.00
	PAGE : 2 of 3

3. MAIN DUTIES & RESPONSABILITIES

PRINCIPALES TACHES & RESPONSABILITES

- **Refrigerants**
 - Verification of intervention sheets, reporting of the quantities of fluids handled and stocks. Preparation of the annual regulatory declaration.
- **Waste on board**
 - Consolidation and verification of vessel reporting, preparation of reporting for TOTAL.
- **Atmospheric emissions**
 - TOTAL Reporting. Compilation of travel reports to prepare the declaration on Greenhouse Gas Emissions.
 - EU MRV Compilation of travel reports to prepare the regulatory declaration on CO2 emissions. Preparation of audit documents. Entry in the Thétis database and link with the verifier.
 - IMO DCS Compilation of travel reports to prepare the regulatory declaration on CO2 emissions. Preparation of audit documents. Entries on Bureau Veritas and Lloyds databases.
 - Consolidation of program reports provided by the travel agency.
- **Supplier evaluation**
 - Consolidation of supplier evaluation questionnaires.

-Fluides frigorigènes

- *Vérification des fiches d'intervention, du reporting des qtés de fluides manipulés et stocks. Préparation de la déclaration annuelle réglementaire.*

- Déchets à bord

- *Consolidation et vérification du reporting des navires, préparation du reporting pour TOTAL.*

- Emissions atmosphériques

- *TOTAL Reporting. Compilation des reportings de voyages pour préparer la déclaration sur les Emissions de Gas à effet de serre.*
- *EU MRV Compilation des reportings de voyages pour préparer la déclaration réglementaire sur les Emissions de CO2. Préparation des documents d'audits. Saisie dans la base Thétis et lien avec l'organisme vérificateur.*
- *IMO DCS Compilation des reportings de voyages pour préparer la déclaration réglementaire sur les Emissions de CO2. Préparation des documents d'audit. Saisie sur les bases Bureau Veritas et Lloyds.*
- *Consolidation des reportings d'émission fournis par l'agence de voyage.*

- Evaluation fournisseurs

- *Consolidation des questionnaires d'évaluation fournisseurs.*

Others / Autres

- May be requested during the year, depending on the progression and the department needs, on tasks dealing with safety, environment, and quality.

Job Description - QSSE DEPUTY MANAGER	REF : I-HEAD-027 Rev.00
	PAGE : 3 of 3

- *Pourra être sollicité en cours d'année et en fonction de la progression et des besoins du service sur des tâches relatives à la sécurité, l'environnement et à la qualité.*

PROFIL REQUIS

- Rigor
- Very good level of Excel
- Good level of English (read, written)

- *Rigueur*
- *Très bon niveau d'Excel*
- *Bon niveau d'anglais (read, written)*

4. QUALIFICATION QUALIFICATION

- *Formation Bac +2, Bac+3 ou Bac +4 HSE ou Officiers de la marine marchande en stage, apprentissage ou contrat de professionnalisation.*

5. AUTONOMY & BUDGET AUTONOMIE & BUDGET

Not applicable

6. DELEGATION AND STAND HIM FOR ABSENCE REPLACEMENT ET DELEGATION EN CAS D'ABSENCE

The replacement is carried out by the QSSE deputy Manager.
L'intérim est réalisé par le Responsable QSSE adjoint.

7. MANAGEMENT SYSTEM SYSTEME DE MANAGEMENT

Work in compliance with the Ethics & Compliance policy and Group principles in force
Travaille en conformité avec la politique Ethics & Compliance et les principes en vigueur du Groupe.

The duty is defined by the tasks listed above but is not limited to them / *La fonction se définit par toutes les tâches listées ci-dessus mais ne se limite pas à elles.*